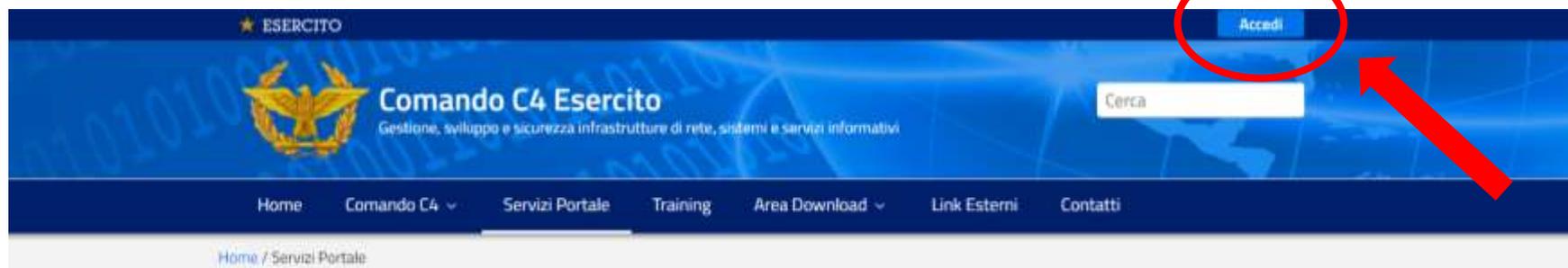


Primo passaggio - raggiungere il sito del Comando C4 Esercito al seguente link: [COMC4EI - Home \(difesa.it\)](http://COMC4EI - Home (difesa.it))



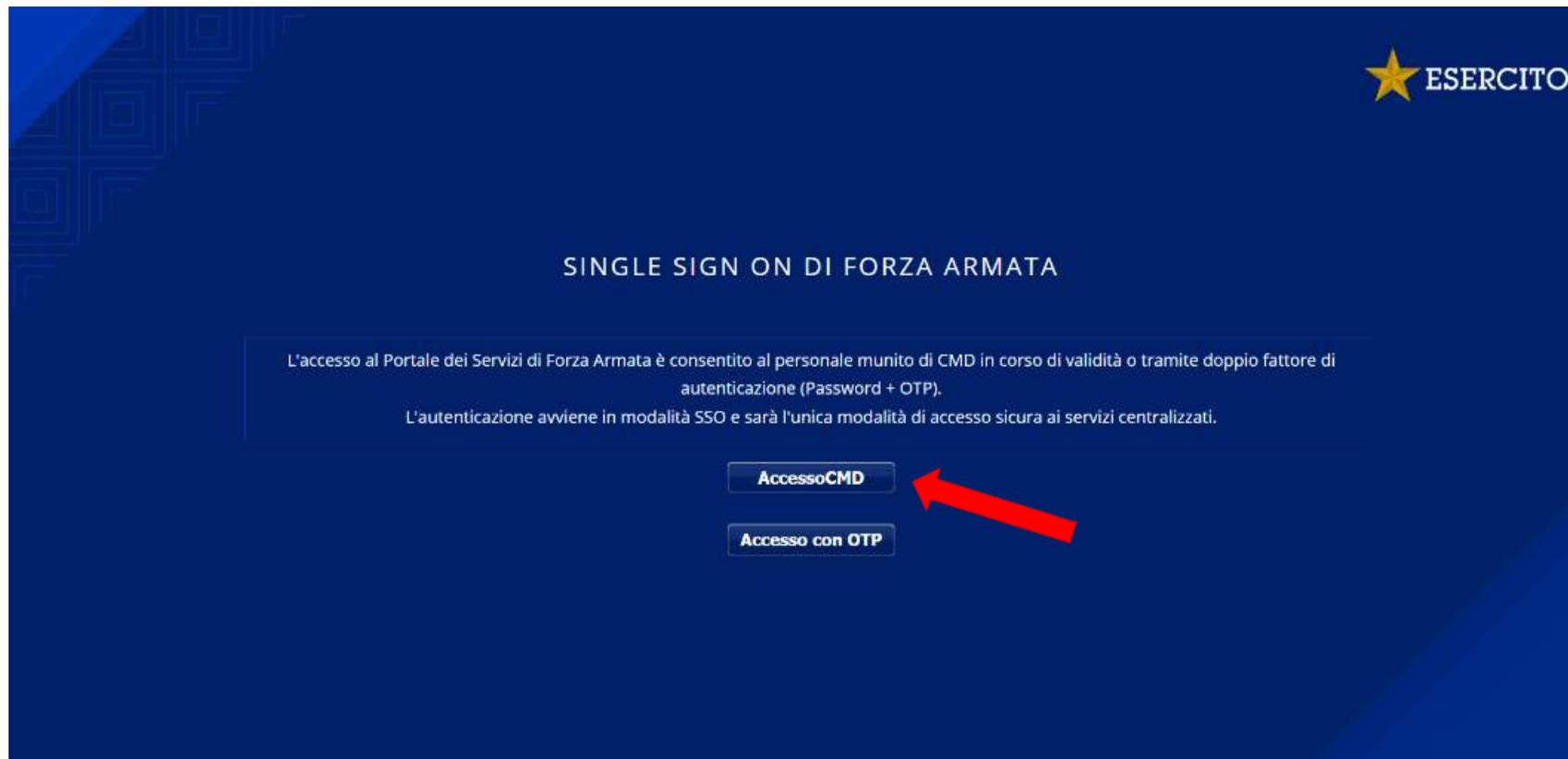
Info

Dopo l'accesso al Single Sign On si abilitano (lucchetto verde) i servizi per i quali si dispone dell'autorizzazione da parte delle competenti aree di responsabilità.

Servizi disponibili

Personale e Benessere	Logistica	Affari Economici e Giuridici	Operazioni	Altri Applicativi	Help Desk e Service Desk
 GEPA Gestione Procedure Avanzamento 		 Matricola SIGE Matricola Centralizzata 		 Impiego Impiego Centralizzato 	 RFC Gestione delle Forze di Completamento

Secondo passaggio: selezionare la modalità di accesso



Terzo passaggio: tra i servizi disponibili sul portale selezionare Help Desk e Service Desk per poi selezionare C.R.U..

The screenshot shows a web portal with a dark blue navigation bar containing the following tabs: Home, Comando C4 (with a dropdown arrow), Servizi Portale, Training, Area Download (with a dropdown arrow), Link Esterni, and Contatti.

Below the navigation bar, there are two white boxes, each containing a yellow star icon and a lock icon (one red, one green).

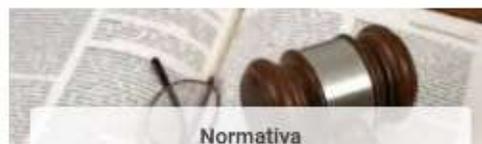
The main section is titled "Servizi disponibili" and features a grid of service cards. The grid is organized into columns: Personale e Benessere, Logistica, Affari Economici e Giuridici, Operazioni, and Altri Applicativi. A red circle highlights the "Help Desk e Service Desk" card in the "Altri Applicativi" column, with a red arrow pointing to it from the right.

The "C.R.U." (Centro Relazione Utente) card is located in the first row of the second column. It features a question mark icon and a blue checkmark icon, with a red arrow pointing to it from the bottom right.

Below the grid is a "Legenda" section with the following items:

- ✓ Accesso libero
- 🔒 Accesso abilitato
- 🔒 Accesso non abilitato

Quarto passaggio: effettuare l'autenticazione



Quinto passaggio: per raggiungere il Servizio di assistenza fornito dal CNA-E selezionare Trattamento economico.



Quinto passaggio: accedere all'assistenza

The screenshot shows a website interface with a navigation bar at the top containing links: Home, Ge.Doc., **Trattamento economico**, Gestionale, Documentale, Servizi ICT, Normativa, Commissariato, and Varie. Below the navigation bar is a main header for the **SERVIZIO DI ASSISTENZA IN MATERIA DI TRATTAMENTO ECONOMICO**, with a sub-header stating: *Rivolto a tutto il personale militare e civile dell'Esercito e propone un canale comunicativo immediato e selettivo in merito alle problematiche del trattamento economico.*

Below the header, there are two main sections. On the left, a blue bar contains the text **AVVISI** and a link to **F.A.Q.**. Below this, there are two news items, each with a date, a title, a short description, and a **DETTAGLIO** button. The first news item is dated 02/12/2022 and titled **NOIPA - ANOMALIE SU ELABORAZIONE FLUSSI STIPENDIALI DICEMBRE 2022**. The second news item is dated 30/11/2022 and titled **AVVISO - TREDICESIMA 2022**.

On the right side of the page, there is a sidebar titled **Aree tematiche** with a red ribbon indicating **Trattamento economico**. The sidebar contains a list of categories with expandable arrows: **Trattamento economico fondamentale di attività - personale militare**, **Trattamento economico accessorio fisso e continuativo di attività - personale militare**, **Trattamento economico accessorio eventuale di attività - personale militare**, **Trattamento economico fondamentale di attività - personale civile**, **Trattamento economico accessorio di attività - personale civile**, and **Portale NoiPA**. At the bottom of this sidebar, a red button labeled **ACCEDI ALL'ASSISTENZA** is circled in red, with a red arrow pointing to it from the right.

Sesto passaggio (per la prima volta che si accede)

Assistenza trattamento economico

Per poter accedere all'assistenza, è necessario completare l'iscrizione con le seguenti informazioni.

COMPLETAMENTO ISCRIZIONE

Recapito telefonico

Recapito telefonico militare

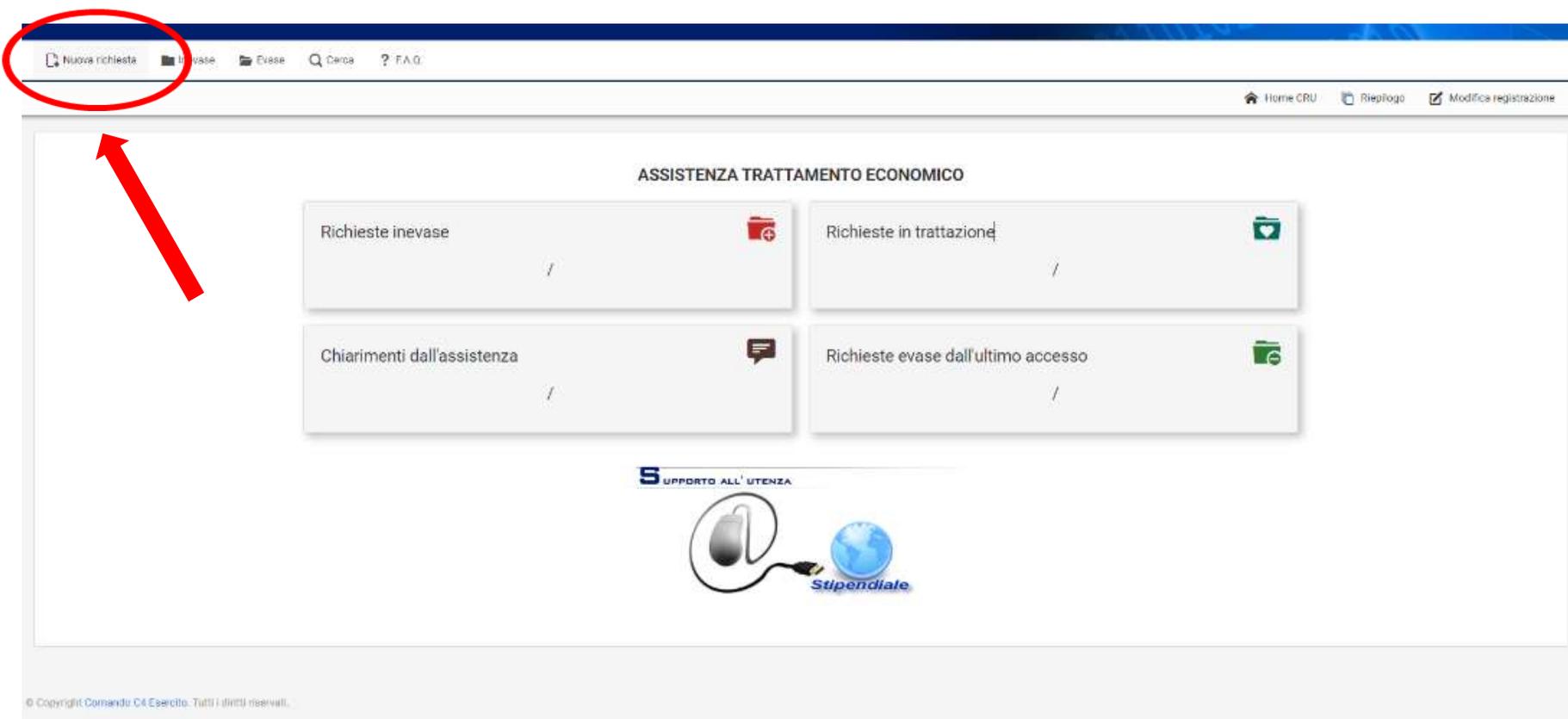
Indietro

Avanti



© Copyright Demanda C4 Esposito. Tutti i diritti riservati.

Settimo passaggio: selezionare “nuova richiesta”.



Ottavo passaggio: individuare l'argomento di interesse tra quelli disponibili nel menu a tendina

The screenshot shows a web application interface for 'Trattamento Economico'. At the top, there is a navigation bar with icons for 'Nuova richiesta', 'Inviata', 'Esito', 'Cerca', and 'FAQ'. On the right side of the navigation bar, there are links for 'Home CRU', 'Rapporto', and 'Modifica registrazione'. Below the navigation bar, a red banner contains an 'Attenzione!' message: 'Se si vuole sollecitare e integrare una richiesta già inviata ed ancora in attesa di trattazione, utilizzare il campo "COMMENTI" -> "Manda" nel dettaglio della richiesta'. The main content area has a blue header 'Area tematica: Trattamento Economico'. Below this, there are input fields for 'Stato:', 'Cod. Inv.', 'Email:', 'Telefono:', and 'Ente:'. The 'Argomenti:' field is a dropdown menu, which is circled in red. A red arrow points from the top of the dropdown to the 'Argomenti:' label. The dropdown menu is open, showing a list of topics such as 'ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE', 'AUSILIARIA SOTTUFFICIALE (AUSILIARIA, TPS, PENSIONE PRIVILEGIATA ORDINARIA (CASSA DI PREVIDENZA))', 'BANCA DATI STIPENDIALE (PORTALE CLM)', 'CAMBI (BAN E VARIAZIONI CONTO CORRENTE PERSONALE IN AUSILIARIA)', 'CEDOLINE NON PERCIPITI IN PIU' DOPO IL CONGEDO', 'CERTIFICAZIONE UNICA PERSONALE CIVILE', 'CERTIFICAZIONE UNICA PERSONALE MILITARE', 'COMPETENZE STIPENDIALI NON PERCIPITE A VARIO TITOLO', 'CONGIUGALI STIPENDIALI', 'DECRETI DI PENSIONE ORDINARIA SOTTUFFICIALE', 'DECRETI DI PENSIONE ORDINARIA UFFICIALE', 'DEMATERIALIZZAZIONE CARTELLE AMMINISTRATIVE', 'FISCALITA' IN AUSILIARIA', 'INDENNITA' ACCESSORIE NON PAGATE', 'INDENNITA' OPERATIVE NON CORRETTAMENTE CORRISPOSTE', 'ORDINANZE ASSONAZIONE - ASSEGNO MANTENIMENTO', 'PENSIONI/TPS CIVILI', and 'PENSIONI/TPS MILITARI'.

Nono passaggio: se tra le domande frequenti non hai trovato risposta alle tue perplessità clicca sulla scritta in rosso per inoltrare una richiesta

The screenshot shows a web interface for a FAQ section. At the top, there is a search bar with the text "Argomento: INDEBITI OPERATIVE NON CORRETTAMENTE CORRISPOSTE". Below this, a blue banner contains the text "Controlla nelle seguenti F.A.Q. la soluzione del quesito". A search input field is visible on the left, and a "Visualizza 10 elementi" dropdown is on the right. The main content area is a table with two columns: "Domanda" and "Risposta". The first row contains a question about recognizing operational debt and a partial answer. At the bottom of the page, a red circle highlights the text "Se non hai trovato la soluzione, clicca qui per inoltrare la richiesta.", with a red arrow pointing to it from the right. The footer contains the text "© Copyright Ormaida C4 Esercizio. Tutti i diritti riservati".

Decimo passaggio: Descrivi in maniera chiara e completa la tua richiesta e procedi all'invio

Argomento:
INDENNITA' OPERATIVE NON CORRETTAMENTE CORRISPOSTE

Richiesta:
Inserire qui la richiesta

Nessun file selezionato

Seleziona file +

Indietro Invia +